

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE SI CERCETARII STIINTIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI VRANCEA,
ȘCOALA GIMNAZIALA VÎRTEȘCOIU

Tel/Fax: 0237-676196

E-mail: scoalavirtescoiu@yahoo.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2015-2019

**APROBAT IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE
DIN DATA DE 02.10.2015
REVIZUIT IN SEPTEMBRIE 2016**

DEVIZA ȘCOLII:

“ O ȘANSĂ FIECĂRUI COPIL PENTRU A REUȘI ÎN VIAȚĂ ”

**Autori- Colectiv coordonat de :
Dir. prof. PARTENIE MIHAELA**

Notă

Prezentul PDI a fost elaborat în anul școlar 2015-2016, pe un orizont de timp de cinci ani școlari, pentru care s-au stabilit țintele strategice. S-a optat pentru un orizont de timp de cinci ani pentru a se oferi timpul necesar proiectării, implementării, monitorizării și evaluării modul de realizare a țăintelor strategice stabilite.

La începutul fiecărui an școlar, în baza raportului de progres elaborat de echipa desemnată cu evaluarea implementării PDI (conform strategiei de evaluare), PDI-ul este actualizat și adaptat eventualelor schimbări care pot surveni.

Context legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

- ❖ Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- ❖ Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/2005 aprobată prin Legea nr.81/2006;
- ❖ Planul Național de Dezvoltare 2007-2013- Guvernul României;
- ❖ Strategia Dezvoltării Invățământului Preuniversitar;
- ❖ Strategia descentralizării- proiect;
- ❖ Metodologii, ghiduri apărute de site-ul www.edu.ro;
- ❖ Codul educației, proiect, 14 august 2009
- ❖ Legea Educației Nationale 1/2011

I. VIZIUNEA

Școala Vîrteșcoiu dorește să contribuie substanțial la dezvoltarea personală a elevilor săi, astfel încât aceștia să fie pregătiți pentru societatea viitorului în care vor activa ca tineri și adulți. Oferim servicii educaționale formale și non-formale de calitate, printr-o abordare educațională incluzivă, care să asigure fiecărui educabil posibilitatea afirmării talentului, aptitudinilor, aspirațiilor.

Școala Vîrteșcoiu urmărește dezvoltarea armonioasă a personalității creative a elevilor, asigurarea unui program riguros de studiu, satisfăcând astfel așteptările beneficiarilor direcți și indirecti, ceea ce duce la realizarea standardelor de calitate ale actului educațional.

- să realizeze calitatea serviciilor educaționale, pentru a răspunde încrederii publice;
- să devină o școală care să ofere servicii educaționale la nivel european;
- crearea unei culturi de calitate și îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație;
- asigurarea calității prin organizarea internă și folosirea infrastructurii disponibile pentru îndeplinirea programelor educaționale;
- mobilizarea resurselor umane și financiare pentru a determina elevii să aibă rezultate cât mai bune.
- promovarea unei abordări educaționale incluzive, astfel încât toți elevii școlii să fie valorizați.

Profilul moral și acțional al absolventului Școlii Vîrteșcoiu este caracterizat de un set de valori pe care ne propunem să le promovăm prin procesul de învățare și educație:

- curajul – de a-și susține opiniile proprii, cu argumente solid construite;
- integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a-și menține verticalitatea morală și acțională;

- perseverența- a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților și a eșecurilor personale;
- respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate, față de propria persoană;
- responsabilitatea- a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni;

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să formeze elevi capabili:

- să-și cunoască propria valoare;
- să se autodepășească;
- să gândească independent;
- să-și rezolve problemele;
- să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
- să comunice în mod eficient cu ceilalți;

II. MISIUNE

Misiunea școlii este de a oferi o educație de calitate pentru dezvoltarea elevilor săi. Prin profesioniști bine pregătiți și printr-un climat educațional stimulat, elevii școlii învață ce este munca, toleranța, încrederea, respectul, importanța tradițiilor locale și naționale, își dezvoltă abilitățile și competențele, astfel încât să devină cetățeni capabili să se adapteze cu succes la solicitările multiple ale lumii în continuă schimbare în care trăim.

Școala crește și se dezvoltă prin dezvoltarea elevilor săi. Fiind o organizație care învață, Școala Vîrteșcoiu furnizează servicii educaționale de calitate beneficiarilor săi, bazându-se pe un parteneriat activ cu părinții și comunitatea, pe un management eficient al resurselor, pe inovare și pe formare continuă a personalului.

Acest deziderat de traduce în fundamentarea și promovarea unei oferte educaționale atractive, în concordanță cu reglementările în vigoare; crearea cadrului organizațional și funcțional pentru aplicarea politicilor educaționale naționale și a programelor de dezvoltare în cadrul Școlii Vîrteșcoiu ; creșterea calității serviciilor educative oferite beneficiarilor școlii (direct- elevi, indirect – părinți); creșterea impactului școlii în cadrul comunității locale; formarea la elevii absolvenți ai școlii de competențe corespunzătoare nivelului de instruire pe care l-au parcurs în școală.

Școala Vîrteșcoiu urmărește formarea personalității autonome și creative a elevilor, asigurând o pregătire de înaltă calitate, bazată pe cunoștințe de cultură generală și formarea de competențe, care să le permită elevilor accederea la o formă de învățământ superioară, dezvoltarea fizică și intelectuală, practicarea unui stil de viață sănătos, practicarea unui stil intelectual capabil să le asigure dezvoltarea.

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate, în acord cu nevoile comunității și ale beneficiarilor direcți (elevii), în vederea adaptării absolvenților la contextul socio-economic actual, în calitatea lor de viitori cetățeni activi, deplini conștienți de propria valoare și competitivi.

Din misiune derivă toate celelalte scopuri ale proiectului de dezvoltare:

1. Realizarea idealului educațional, dezvoltarea liberă și armonioasă a individualității umane, formarea academică și profesională inițială.
2. Formarea și dezvoltarea competențelor cheie, prin metode de predare-învățare moderne și flexibilizarea curriculumului, care să permită beneficiarilor direcți inserția viitoare pe plan social și profesional.
3. Elaborarea și de strategii și tehnici moderne de instruire și educare.
4. Formarea și dezvoltarea competențelor de învățare pe tot parcursul vieții.

5. Asigurarea accesului egal la învățatură al tuturor elevilor.
6. Dezvoltarea individuală a elevului;
7. Crearea unui climat de muncă și învățare stimulat;
8. Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă;

III. TINTE STRATEGICE

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

IV. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri
2. Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu	-participarea la programe de formare în specialitatea	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la

științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	metodelor activ-participative; -valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	piata de la bugetul local; -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	cadrelor didactice de la gimnaziu; -perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.	cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;
3.Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	-Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor investiții în cadrul	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Instituirea unui	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

	Programului Operațional Regio, axa prioritară privind îmbunătățirea infrastructurii sociale.	condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.	
5. Promovarea imaginii școlii în comunitate	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premiarea elevilor și formațiilor câștigătoare.	-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) Titlatura oficială a școlii: SCOALA GIMNAZIALĂ VÎRTEȘCOIU

b) Adresa: școala este situată în comuna Vîrteșcoiu, str. Inv. Petre Saragea, nr. 63, telefon/fax 0237676196, e-mail: scoalavirtescoiu@yahoo.com și oferă servicii educaționale comunității situate în comuna Vîrteșcoiu.

c) Scurt istoric al școlii: Începuturile școlii din comuna Vîrteșcoiu se afla în a doua jumătate a secolului al XIX-lea -1885.

Resurse umane

• Elevi

În școală sunt instruiți și educați 334 elevi provenind din comună, repartizați în 3 grupe la grădiniță, 9 clase la ciclul primar din care 1 simultan și 8 simple și în 8 clase la ciclul gimnazial.

În ultimii ani numărul de elevi este, din păcate, în scădere.

Rata abandonului școlar: 0,01%.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 84%

Promovabilitatea la Evaluările Naționale: 69%

• Cadre didactice

Școala are în încadrare 29 de cadre didactice, dintre care 20 sunt titulare și 9 sunt suplinitoare calificate.

Din cele 29 de cadre didactice, 14 cadre didactice au gradul didactic I, 7 au gradul didactic II, 5 au gradul didactic definitiv și 3 sunt debutanți.

• Personal didactic auxiliar

Este format dintr-un secretar care are și o jumătate de normă de contabil.

• Personal nedidactic

Activitatea de administrație este asigurată de: 3 îngrijitori cu normă întreagă, 1 îngrijitor cu jumătate de normă, 1 muncitor care are și atribuții de fochist și șofer pe microbuzul școlar.

• Resurse materiale

Activitatea de instruire și educare a elevilor de la Școala Gimnazială Vîrteșcoiu se desfășoară într-un local renovat în anii 2012 -2013, dat în folosință în anul 2014, format din 5 săli de clasă, 1 cabinet de informatică, bibliotecă cu sală de lectură, cancelarie și birou. Structurile școlii se află în situații diferite: Școala Gimnazială Faraoanele a fost renovată în anul 2015, Grădinița Vîrteșcoiu funcționează într-un local nou, având două grupe-una cu program normal și una cu program prelungit, iar Grădinița de la Faraoanele funcționează încă din 2007 în condiții improprii, localul urmând să intre în reabilitare.

Cele două școli gimnaziale și Grădinița Vîrteșcoiu sunt prevăzute cu apă curentă, încălzire centrală, camere pentru monitorizarea elevilor și prescolarilor.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 35 de calculatoare, 3 copiatoare, videoproector cu ecran, 5 imprimante.

Școala este dotată cu telefon, fax, internet.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, Consiliul Local Vîrteșcoiu și obținerea de venituri extrabugetare realizate din arendarea terenului agricol.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire medie și predomină familiile defavorizate.

- Calitatea personalului didactic: calificat 99% .

- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

4. ANALIZA PEST

A. Factori Politico-Legali

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școala a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute .

b) Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului ;
- lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare.
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

c) Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- apariția unor firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare a școlii;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personalul didactic.

c) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și sub medie

d) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite.

e)Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

D.Factori tehnologici

a)Dotarea, baza materială

- clădire renovată(2014), funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.
- acces la Internet și televiziune prin cablu.

5. ANALIZA SWOT

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI ❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare ; ❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ; ❖ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu;	❖ PUNCTE SLABE ❖ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia.
OPORTUNITATI ❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și parașcolare. ❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare	AMENINTARI ❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-ți procure auxiliare școlare; ❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; ❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.

II. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic II si I; ❖ Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic constiincios si disciplinat; ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă; ❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.	PUNCTE SLABE ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial; ❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice ❖ Numarul redus al elevilor capabili de performanta
OPORTUNITĂȚI ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ❖ Număr mare de solicitări de înmatriculare din alte sectoare ale municipiului; ❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice.	AMENINȚĂRI ❖ Fluctuația personalului didactic suplinitor; ❖ Scăderea numărului de copii din circumscripție creaza probleme de încadrare cu personalul didactic. ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.

III. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI ❖ Cele doua școli gimnaziale și Grădinița Vîrteșcoiu dispun de un local nou, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; ❖ Școala deține autorizație de funcționare; ❖ Baza materială bună în continuă modernizare; ❖ Realizarea de venituri extrabugetare din donații și sponsorizări; ❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare; ❖ Conectarea la Internet si la televiziune prin cablu; Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice.	PUNCTE SLABE ❖ Lipsa unei evidențe si a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.
OPORTUNITĂȚI ❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente ❖ Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; ❖ Alocarea de catre Primarie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă.	AMENINTARI ❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractile de achiziții pe termen mediu si lung; ❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.

IV. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI ❖ Colaborarea cu Primaria, Politia , Politia sanitara, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Grupul de pompieri, Oficiu pentru protectia consumatorului; ❖ Colaborare bună cu preoții bisericilor din comuna; ❖ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;	PUNCTE SLABE ❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară; ❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.
OPORTUNITĂȚI ❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat; ❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; ❖ Deshiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.	AMENINȚĂRI ❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicei vaste din activitatea școlii.

VI. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;		→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;					→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.					→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;		→			
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;					→
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;		→			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);					→

		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.						
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;						
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;						
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.						
		Creșterea funcționalității platformei SEI;						
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;						
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.						
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unui proiect de parteneriat cu Muzeul Unirii din Focsani						
		Constituirea Asociației parintilor cu personalitate juridica in vederea atragerii de fonduri extrabugetare din donatii, sponsorizari si redirectionarea impozitului pe profit 20% si a impozitului pe salariu 2%.						
		Realizarea unui parteneriat cu unitatea de pompieri Focsani in vederea desfasurarii unei activitati in saptamana Scoala altfel						
		Realizarea unui parteneriat cu Bisericile din Comuna Virtescoiu Realizarea unui parteneriat Scoala-Primarie-Politie-Asociatia de parinti privind securitatea elevilor in scoala Realizarea unui parteneriat cu						

		Politia si Serviciul de Asistenta sociala din Primarie privind reducerea absenteismului si prevenirea abandonului scolar					
--	--	---	--	--	--	--	--

6. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2015	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director .	-șefii comisiilor și catedrelor;	2015-2016	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-în baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MENCȘ.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ- Va fi realizată de reprezentanții ISJ ,MENCȘ

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2016-2017

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A OFERTEI EDUCATIONALE A ȘCOLII						
TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSA BILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANTARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Oct. 2016	-director adj. -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Nov. 2016	-director	-baza de date -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2016-2017	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ian. 2017	-director adj. -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE						
ȚINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONA DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	- existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Sept 2016	-director -responsabil cu formarea continuă	cadre didactice	-50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare	-bugetul școlii are sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participare la perfecționare.	Oct. 2016	-director -responsabil cu formarea continuă	Cadre didactice	-50% profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	-40% dintre profesori vor participa la un stagiu de formare în specialitate	Ian.-iun. 2017	-director	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE						
TINȚĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANTELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	- promovarea reală a tuturor elevilor	Iun 2017	- director adj. - șefi comisii și cadre metodice	- elevi - părinți - cadre didactice	- scăderea cu 50% a numărului de corigenți	
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	- elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	iun. 2017	- director adj. - șefi comisii și cadre metodice	- elevi - părinți - cadre didactice	- creșterea cu 25% a numărului de premii	- performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere.

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII

ȚINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	2016-2017	-învățători -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Aug.2017	-director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-consiliul local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din comună	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a comunității	Sem I	-consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% a numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2016-2017	-consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe lună în mass media locală	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școală-familie	Sem II	- -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4. Realizarea unor relații de parteneriat cu școli din județ	-schimb util de cunoștințe și experiență	Mai 2017	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-2 întâlniri sportive -un spectacol literar muzical -100 de participanți	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților

PROF. PARTENIE MIHAELA

